

	AUFGABE DES OFFIZIELLEN DELEGierten während internationaler Veranstaltungen	SBV - XXXIII
		Ausgabe 01.07.2026

DEFINITIONEN

Das vorliegende Dokument wurde vom Schweizerischen Boccia-Verband (SBV) erstellt und legt darin die Hauptaufgaben des offiziellen Delegierten (OD) des SBV vor, während und nach einer internationalen Veranstaltung fest.

1. VOR DER VERANSTALTUNG

Er arbeitet mit dem Verantwortlichen der Nationalmannschaft (VN) bei der Vorbereitung der für den betreffenden Aufenthalt erforderlichen Unterlagen zusammen, und zwar:

- dass alle einen Personalausweis oder Reisepass besitzen;
- dass die Reisedokumente (Flugtickets, Bus- und Bahntickets usw.) organisiert wurden;
- das allgemeine Veranstaltungsprogramm vorliegen hat;
- dass die Unterkunft (Zimmerreservierung) organisiert wurde;
- dass die Kontakte zu den lokalen Schweizer Behörden (Botschaften oder Konsulate) hergestellt wurden.

Er steht zur Durchführung des Programms in ständigem Kontakt mit dem technischen Kommissar (CT);

Er sorgt gemeinsam mit dem VN dafür, dass das Material (Uniformen, Boccia-Kugeln und Souvenirs) bereitgestellt wird.

2. VOR DER ABREISE

Es liefert erste Informationen zur Veranstaltung und zu den Verhaltensregeln, an die sich die Teilnehmer halten müssen.

Er führt eine weitere Überprüfung durch, um sicherzustellen, dass alle über die erforderlichen Unterlagen und Materialien verfügen.

3. VOR ORT

Der OD ist verpflichtet, die offizielle Uniform des SBV zu tragen.

Er interessiert sich für die Organisation in Bezug auf:

- die Einrichtung der Unterkünfte in Zusammenarbeit mit dem CT und den Organisatoren;
- Fahrpläne und Verkehrsmittel;
- die Zeiten und Orte der Mahlzeiten;
- Tische für das Mittag- und Abendessen reservieren;
- organisiert den entsprechenden Transport und bemüht sich, die Teilnehmer so gut wie möglich zu unterstützen;
- organisiert sich das Trainings- und Wettkampfprogramm.
- steht in Kontakt mit dem Turnierleiter, um täglich über den Fortschritt und die Zwischenergebnisse informiert zu werden;
- legt in Zusammenarbeit mit dem CT die angemessene Kleidung für Spiele und die Freizeit fest;

- stellt sicher, dass die Teilnehmer während des Wettkampfs regelmässig mit Flüssigkeit und Energiezufuhr versorgt werden;
- findet Zeit für kulturelle und offizielle Besuche;
- unterstützt den CT bei der Teamführung (einschliesslich des Umgangs mit emotionalen Dynamiken);
- stellt sicher, dass sich die Teilnehmer während der gesamten Dauer der Veranstaltung korrekt verhalten;
- trifft dringende Entscheidungen im Namen des SBV.

4. RÜCKKEHR

Vor der Abreise in die Heimat muss das OD sicherstellen, dass:

- den Transport versichert ist;
- alle pünktlich am vereinbarten Treffpunkt erscheinen;
- alle über die erforderlichen Unterlagen verfügen;
- alle haben ihre komplette Ausrüstung dabei.

5. NACH DER VERANSTALTUNG

1. Analysiert gemeinsam mit dem CT die positiven und negativen Aspekte der Veranstaltung.
2. Erfasst einen Bericht darüber, der dem VN zu übergeben ist, der diesen an den ZV der SBV weiterleitet.
3. Schlägt einige Ideen für die Feierlichkeiten vor, falls er dies für notwendig hält.

Chiasso, 1. Juli 2026

Für den Schweizer Boccia-Verband,

Der Präsident: **Teresina Quadranti**

